

PASONA NATUREVERSE Sports Academy

# ショーン・フォーリー Sean Foley コーチングイベント



## プラン① セミナー＋お弁当＋コーチングレッスン体験

「PASONA NATUREVERSE Sports Academy」設立第一弾イベントとして、タイガー・ウッズのスイングコーチとして知られ、世界のトップコーチの一人としても名高いショーン・フォーリー氏、そして同氏のコーチメソッド後継者ウィルズ・マレー氏を招聘したコーチングイベントを開催いたします。淡路島の名門ゴルフコース洲本ゴルフ倶楽部を一部貸し切り、世界のトップコーチたちからフォームやスイングについて直々にアドバイスをいただけます。是非、皆様のご参加お待ちしております。

日程 2024年10月29日(火) 日帰り

会場 セミナー：海見える劇場 波乗亭 兵庫県淡路市野島大川702

コーチングレッスン：洲本ゴルフ倶楽部 兵庫県洲本市池内1262

※悪天候の場合は、会場を移し実施する場合がありますのでご了承ください。

料金 プラン① セミナー＋お弁当＋コーチングレッスン体験

おひとり様 70,000円(税込) 最少催行人員 10名

※貸切バス、昼食お弁当付、添乗員は同行しませんが現地係員がお世話いたします。

集合・解散 JR新神戸駅又はJR三ノ宮駅

協賛 洲本ゴルフ倶楽部

主催  PASONA





お申込みはこちらから

# スケジュール 10月29日 火

## プラン①

セミナー + お弁当 + コーチング  
レッスン体験

## 【持ち物】

クラブ、ボール、ティー、  
シューズ、グローブ  
服装は、コースに出ますので  
プレイヤーウェアをご着用ください

09:00 JR新神戸駅、JR三ノ宮駅 発  
専用車にて淡路島へ移動

10:00 開場 海見える劇場 波乗亭

10:30 ショーン・フォーリー氏によるセミナー

12:30 専用車にて移動

ランチ 車中にてお弁当をお召し上がりいただきます

13:30 開場 洲本ゴルフ倶楽部

14:00 コーチングレッスン体験

17:00 終了

専用車にて移動

18:30頃 JR新神戸駅、JR三ノ宮駅 着

## お申し込み方法

下記URLもしくは右のQRコードより申し込みフォームにアクセスして必要事項をご入力ください。  
先着順のご案内となります。

<https://forms.office.com/r/JZ3bX1GGmY>



## ご旅行条件(要約)【国内日帰りの場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書及び同法12条の5に定める契約書の一部となります。】  
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。  
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページからもご覧いただけます。

この旅行は、観光All Japan Tourism Alliance (AJTA) (以下「当社」といいます) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

### 1. お申し込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申し込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、又は違約料の一部又は全部として取り扱います。

旅行代金	申込金(おひとり)
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

(2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の予約のお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。契約書面のお渡し後、ご旅行出発の前日までに確定書面(最終日程表)をお渡しいたします。  
(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。  
(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。  
(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただけます。

### 2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

### 3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、食事代、消費税等の諸税が含まれます。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』  
安心してご旅行いただくため、  
お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

(2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

### 4. 取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

旅行契約の解除期日	取消料(おひとり)
11日目に当たる日まで	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
10日目に当たる日以降 8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は不参加の場合	旅行代金の100%

(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

### 5. 当社の免責事項

お客様が次に掲げられるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。

①天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④官公署の命令等によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤自由行動中の事故⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

### 6. 特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

### 7. 旅程保証

当社は、当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款(募集型企画旅行の部第29条別表第二欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は、同条に定められた変更補償金をお客様に支払います。尚、当社は、お客様が同意された場合、

金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品・サービスの提供をすることがあります。

### 8. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との間連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。  
イ. 当社は、取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 本項(1)ア、②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店、当該クレジット会社等に書類又は電子データにより、提供する場合があります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出発の10日前までにお申し出ください。

(3) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(4) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。開示等の請求は下記(6)に記載の問い合わせ窓口及び問い合わせ方法にてお受けいたします。

(5) 一部の任意記入事項にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについて、適切にご提供できないことがあります。  
(6) 当社は個人情報保護管理者及び開示等の請求、その他ご相談等の窓口は次の通りです。

個人情報保護管理者(当社経営企画室長)

問い合わせ先窓口: 当社経営企画室

電話: 050-3821-8811 E-Mail: info@ajta.co.jp

営業時間: 平日09:00~17:30(土・日曜、祝日、年末年始休業)

(7) 当社の名称、住所及び代表者の氏名  
株式会社 All Japan Tourism Alliance  
兵庫県淡路市岩屋崎2942-26 代表取締役 山本真理子

### 9. 旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年9月27日現在を基準としております。



株式会社 All Japan Tourism Alliance

兵庫県知事登録旅行業第2-832号 総合旅行業務取扱管理者 眞野 尚

営業時間: 月~金 9:00~17:30 土日祝日は休業

電話番号: 050-3821-8811

メール: info@ajta.co.jp 担当: 立入、増田

〒656-2401 兵庫県淡路市岩屋崎2942-26

www.ajta.co.jp



企画AJTA 24-017

AJTA-0048